

# 佛山职业技术学院关于开展 2020—2021 学年 教师全脱产下企业实践申报工作的通知

各二级学院：

为加强学校双师结构师资队伍建设，鼓励、规范广大教师深入行业、企业进行实践锻炼，进一步提高教师专业技能、实践教学能力和科技服务能力，根据《国务院办公厅关于深化产教融合的若干意见》（国办发[2017]95号）《佛山市教育局等七部门关于印发《佛山市职业学校教师企业实践实施办法》的通知》（佛教职〔2017〕15号）和《佛山职业技术学院教师参加专业实践管理办法（修订）》（佛职院字[2018]131号）的要求，结合学校品牌专业建设要求、领军人才培养要求以及 2020 年学校教学工作目标考核的需要，现就我校组织 2020—2021 学年教师下企业实践工作相关事宜通知如下：

## 一、人员选派

1、机电工程学院、电子信息学院、汽车工程学院、工商管理学院、财经管理学院每个学院选派 2-4 人，累计下企业实践时间不少于 2 年；马克思主义学院选派 1—2 人，累计下企业实践时间不少于 1 年。

2、优先选派重点专业、品牌专业专任教师下企业实践。

3、优先选派领军人才、专业带头人及中青年骨干教师下企业实践。

4、优先选派已承接企业横向项目的教师下企业实践。

## 二、实践时间

2020年8月1日到2021年7月30日。理工类专业全脱产6-12个月，文管类专业全脱产3-12个月。

### 三、实践企业

各学院应综合考虑本部门专业建设规划、师资队伍建设规划及派出教师自身专业发展需要，严格做好专业对口企业（建议最好在园区校企联盟中选择行业龙头企业）选择的把关工作，并统筹做好派出教师下企业的工作岗位及时间安排。

### 四、申请流程

1、学院教师申请下企业实践，首先填写《教师全脱产下企业实践申请表》（附件1）上报学院。

2、各学院汇总本部门所有申请下企业实践锻炼的教师名单，并经各学院党政联席会议讨论确定下企业实践教师人选，做好优先排序，填写《教师全脱产下企业实践汇总表》（见附件2）。

3、各学院于2020年7月7日前上报《教师全脱产下企业实践申请表》、《教师全脱产下企业实践汇总表》到教务处。

4、学校讨论审定下企业实践锻炼的教师名单。

5、学校审批通过的教师于2020年8月1号正式开展全脱产下企业实践。

6、教师在了解企业状况和岗位需求基础上，与企业充分沟通落实具体实践任务，于2020年9月10号前将《教师全脱产下企业实践锻炼任务书》（附件3）、《教师全脱产下企业实践锻炼协议书》（附件4）上交学院，各学院汇总后上报到教务处备案。

### 五、任务要求

1、完成企业安排的生产、管理实践任务，全面履行所任岗位职责；完成《教师全脱产下企业实践锻炼任务书》中约定的任务；

2、认真填写实践月报。实践月报要求每周提交一篇，每月提交四篇月报。月报填写需详实记载每一周工作内容，包括时间、地点、具体实践内容、总结等，使专业实践活动收到切实的效果。具体操作办法为：（1）请各位全脱产下企业实践教师下载蘑菇丁 APP；（2）进行注册登陆；（3）在“教师周报”模块中填写周报；（4）各学院和教务处将从后台了解统计全脱产下企业实践教师“教师周报”完成情况。

3、下企业实践结束后，做好《教师全脱产下企业实践考核表》（见附件5）、实践工作总结（具体要求详见附件6）及在实践期间形成的其他资料和成果的整理上报。

## 六、实践考核

1、考勤管理。严格遵守学校和实践企业的有关规章制度，注意个人修养和礼仪，服从学校及企业的工作安排，按所在企业（岗位）的作息时间，以员工的角色认真履行应尽职责，无故不得旷工、迟到或早退。在下企业实践锻炼期间的考勤由企业负责，学院每月要向企业了解考勤情况并报教务处，作为发放工作量补贴的依据。

2、企业实践锻炼结束后，企业根据日常表现给予鉴定评价意见和考核等级。

3、企业实践锻炼结束后，学院将根据《教师全脱产下企业实践锻炼任务书》进行考核，签署考核意见报教务处备案，作为当年职称评聘、职务晋升、评先评优、年度考核等方面的依据之一。同时学校

将对《教师全脱产下企业实践锻炼任务书》完成情况进行抽查。

4、实践锻炼考核中，有以下情况之一的一票否决，视为实践锻炼考核不合格：

①实践锻炼时间内，三次抽查到教师不在岗，且经核实事先没有向所在单位办理请假手续的。

②实践锻炼时间内，不遵守实践单位规章制度，造成投诉导致学校形象受损的。

③实践锻炼时间内，同时承担学校课程教学任务，视为实践锻炼考核不合格。

④实践结束后，没有按照《教师全脱产下企业实践锻炼任务书》的要求完成实践任务的。

## 七、相关待遇

根据佛山职业技术学院《绩效工资制度》（佛职院字[2017]115号），学院安排教师脱产下企业，视同其在学院工作，并按每周10课时计算工作量；下企业一年按50周计算，下企业半年按25周计算。

教务处联系人：赵小春 联系方式：0757-87263184

附件：

1. 《教师全脱产下企业实践申请表》
2. 《教师全脱产下企业实践汇总表》
3. 《教师全脱产下企业实践锻炼任务书》
4. 《教师全脱产下企业实践锻炼协议书》
5. 《教师全脱产下企业实践考核表》
6. 《教师全脱产下企业实践工作总结》（模板）

教务处

2020年6月30日

