



学习情境 1 考核单

《药物制剂基础知识与基本生产技术》（老师）用考核表

班级		姓名		学号		
考核项目		评分标准	教师评判			分值 评分
态度	团队合作	是否和谐	是 ☐	否 ☐	2	
	小组讨论	是否积极	是 ☐	否 ☐	2	
	设备安全	有无损伤	是 ☐	否 ☐	3	
	课堂纪律	是否守纪	是 ☐	否 ☐	3	
工单 考评	预习内容	对药物剂型的知识 预习是否充分	充分 ☐	一般 ☐	没预习 ☐	10
	操作过程记录	查阅资料过程中记 查阅资料记录是否完整	完整 ☐	一般 ☐	没记录 ☐	10
实际 操作	任务方案	方案是否合理	正确 ☐	基本正确 ☐	不正确 ☐	10
	工具使用	查阅工具选择是否正确	正确 ☐	基本正确 ☐	不正确 ☐	20
	操作过程	查阅方法是否合理	能 ☐	基本能 ☐	不能 ☐	10
		能否作出最优选择方案	能 ☐	基本能 ☐	不能 ☐	10
	完成任务情况	是否准确 查出相关的药品检查项目	完成 ☐	基本完成 ☐	未完成 ☐	20



教师签字

年 月 日

合计

《药品标准的工具查阅与应用工作考核表》

开发部 _____		时 间 _____	
工作任务 _____		项目经理 _____	
组员代表 _____			
团队协作（组员代表自评，满分 10 分） 1.工作的状态：（5'） 热情，每个人都积极参与； 工作的过程：（5'） 2.遇到问题能够发挥团队合作精神一起解决。		_____ 分 代表意见：	
准确性（小组互评，满分 25 分） 1.内容 20 分； 2.表面 5 分		审核查阅方案 _____ 工作结果准确性如下：	
		方案内容完整性	_____ 分
		正确性	_____ 分
陈述效果（小组互评，满分 15 分） 1.表达能力：（5'） 形象大方得体，状态良好，普通话标准，表述流畅； 2.内容：（5'） 提出本组问题，陈述解决问题的方法； 3.熟练运用电脑展示工作成果（5'）		评价开发部 _____ 陈述效果 _____ 分 评价开发部 _____ 陈述效果 _____ 分 评价开发部 _____ 陈述效果 _____ 分	
工作与职业操守（经理评价， 10 分）		_____ 分	
工 作 态 度（经理评价， 10 分）		_____ 分	
工 作 时 效（经理评价， 10 分）		_____ 分	
交流与表达能力（经理评价， 10 分）		_____ 分	
创 新 能 力（经理评价， 10 分）		_____ 分	